

해커스자격증

자격증 교육 1위, 해커스자격증 | [pass.Hackers.com](https://pass.hackers.com)

주간동아 선정 2022 올해의교육브랜드파워 온·오프라인 자격증 부문 1위 해커스

해커스 컴퓨터활용능력 초보합격 가이드

GUIDE



목차

컴퓨터활용능력 초보합격 GUIDE

자격증 합격의 모든 것, 해커스자격증 | pass.Hackers.com

I 컴퓨터활용능력 소개

01 자격증 소개	4
02 진로 및 전망	10
03 시험 안내	11

II 학습전략

01 학습방법	17
02 과목별 학습전략	19

III 2022 합격전략

01 합격 커리큘럼	21
02 합격지원 시스템	23

I

컴퓨터활용능력 소개

- 01 자격증 소개
- 02 진로 및 전망
- 03 시험 안내



1. 개요

(1) 컴퓨터활용능력

- 정보화 시대로 변함에 따라 현대 사회에서 컴퓨터 없이는 업무를 진행하는 것이 어려울 정도로 컴퓨터에 대한 의존도는 높아졌습니다. 또한 빅데이터를 다루는 업무가 많아지면서 컴퓨터활용능력의 필요성과 중요도는 더욱 높아지는 추세입니다.
- 컴퓨터활용능력 시험은 시대의 흐름에 맞춰서 컴퓨터를 이용한 사무적인 능력을 검정하는 데 그 목적을 두고 있으며, 전반적인 컴퓨터에 대한 지식과 컴퓨터를 이용한 데이터 관리를 위한 프로그램인 스프레드시트(Spreadsheet)와 액세스(Access)에 대한 활용 능력을 검정하는 국가기술자격 시험입니다.

(2) 등급 안내

등급	시험방법	시험과목	출제형태	시험기간
1급	필기시험	컴퓨터 일반 스프레드시트 일반 데이터베이스 일반	객관식 60문항	60분
	실기시험	스프레드시트 실무 데이터베이스 실무	컴퓨터 작업형	90분 (과목별 45분)
2급	필기시험	컴퓨터 일반 스프레드시트 일반	객관식 40문항	40분
	실기시험	스프레드시트 실무	컴퓨터 작업형	40분

- 1급: 스프레드시트와 데이터베이스에 대한 심화 과정을 다루는 등급으로 2급과 다르게 데이터베이스에 대해서도 다루고 있으며 스프레드시트의 경우에도 2급에 비해 더욱 복잡하고 어려운 개념을 다룹니다. 컴퓨터활용능력 1급에서는 VBA프로시저를 이용하는 등 비전공자에게는 낯선 개념을 많이 다루게 됩니다. 또한 데이터베이스를 다루는 액세스라는 프로그램은 처음 공부하는 학생에게 다소 생소할 수 있는 프로그램이기에 반복적인 문제풀이를 통해 익숙해지는 것이 중요한 파트입니다.
- 2급: 1급과 다르게 데이터베이스를 제외하고 스프레드시트와 컴퓨터 일반에 대해 다루는 등급입니다. 1급에 비해 비교적 난이도가 낮은 편이며, 사용되는 함수와 다루는 내용도 상대적으로 평이한 수준입니다. 2급에서는 기본적인 함수와 사용법에 대해서 학습하기 때문에, 비전공자들도 비교적 쉽게 다룰 수 있습니다.

2. 자격증 취득 절차

원서접수부터 자격증이 나오기까지 다음의 과정에 따라 진행이 됩니다.

필기원서 접수 및 필기시험

- 대한상공회의소 자격평가사업단*에서 인터넷으로 원서접수를 합니다.
*<https://license.korcham.net>
- 접수 시 사진을 첨부하고, 수수료를 결제합니다(전자결제 / 20,200원).
- 시험장소는 본인이 직접 선택합니다(선착순).
- 시험 시 수험표, 신분증을 지참합니다.



필기 합격자 발표

시험일 다음날 오전 10시 합격자가 발표됩니다.



실기 원서접수 및 실기시험

- 필기 시험 합격자는 2년동안 실기시험에 응시할 수 있습니다.
- 접수 시 사진을 첨부합니다.
- 수수료를 결제합니다(전자결제 / 23,700원).
- 시험 일시와 장소는 본인이 직접 선택합니다(선착순).
- 시험 시 수험표, 신분증을 지참합니다.



최종 합격자 발표

시험일이 포함된 주를 제외한 2주 뒤 금요일에 합격자가 발표됩니다.



자격증 발급

인터넷 발급
→ 대한상공회의소 > 마이페이지 > 취득내역 > 자격취득현황 > 자격증 확인서 출력

3. 응시현황 및 합격률

(1) 컴퓨터활용능력 1급

① 필기

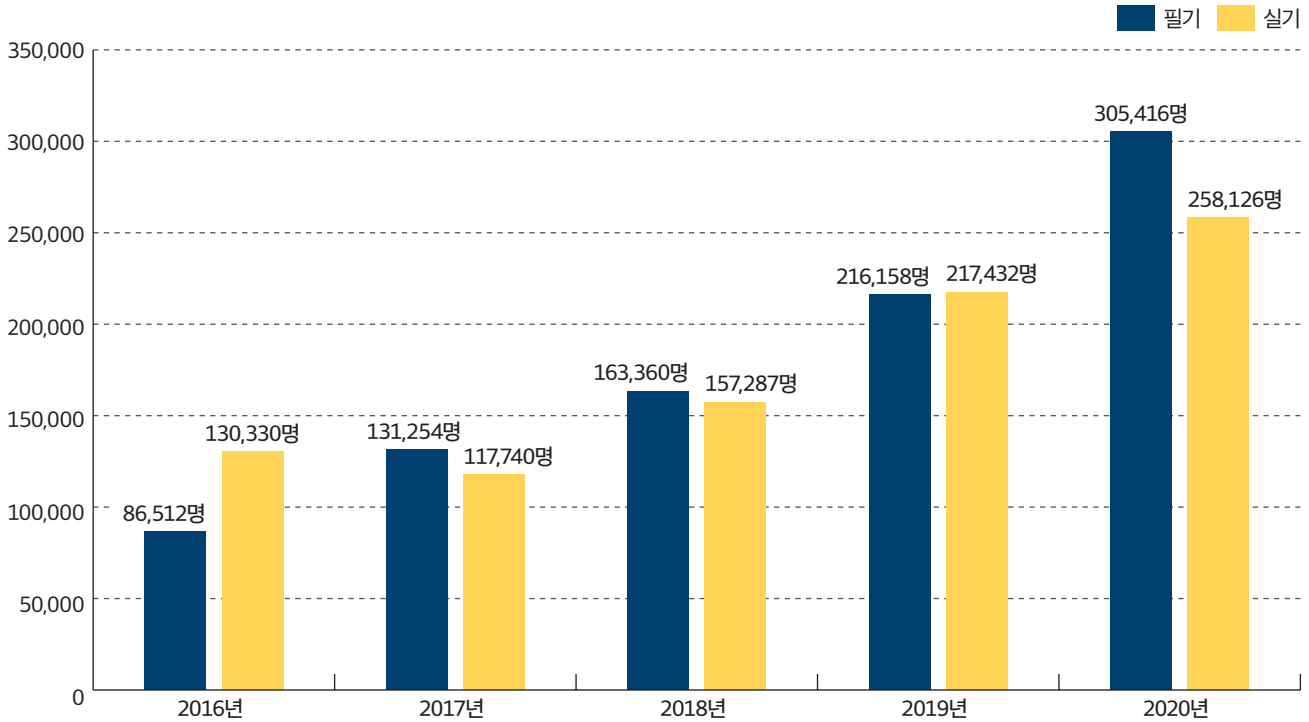
연도	필기		
	응시(명)	합격(명)	합격률(%)
2020	305,416	113,078	37.0%
2019	216,158	86,468	40.0%
2018	163,360	61,006	37.3%
2017	131,254	43,351	33.0%
2016	86,512	38,476	44.5%
소계	902,700	342,379	37.90%

② 실기

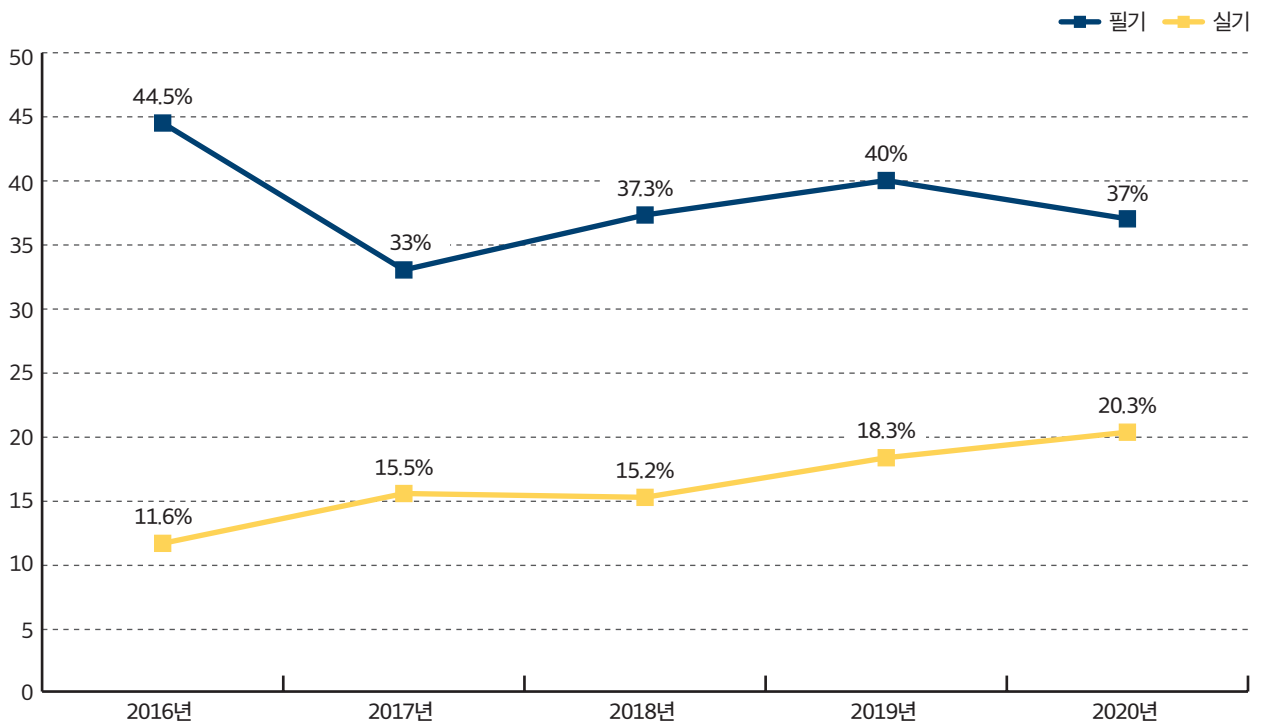
연도	실기		
	응시(명)	합격(명)	합격률(%)
2020	258,126	52,396	20.3%
2019	217,432	39,695	18.3%
2018	157,287	23,924	15.2%
2017	117,740	18,268	15.5%
2016	130,330	15,134	11.6%
소계	880,915	149,417	17.0%

*출처: 국가기술자격증 통계연보(2021)

컴퓨터활용능력 1급 응시현황 (2016~2020)



컴퓨터활용능력 1급 합격률 (2016~2020)



(2) 컴퓨터활용능력 2급

① 필기

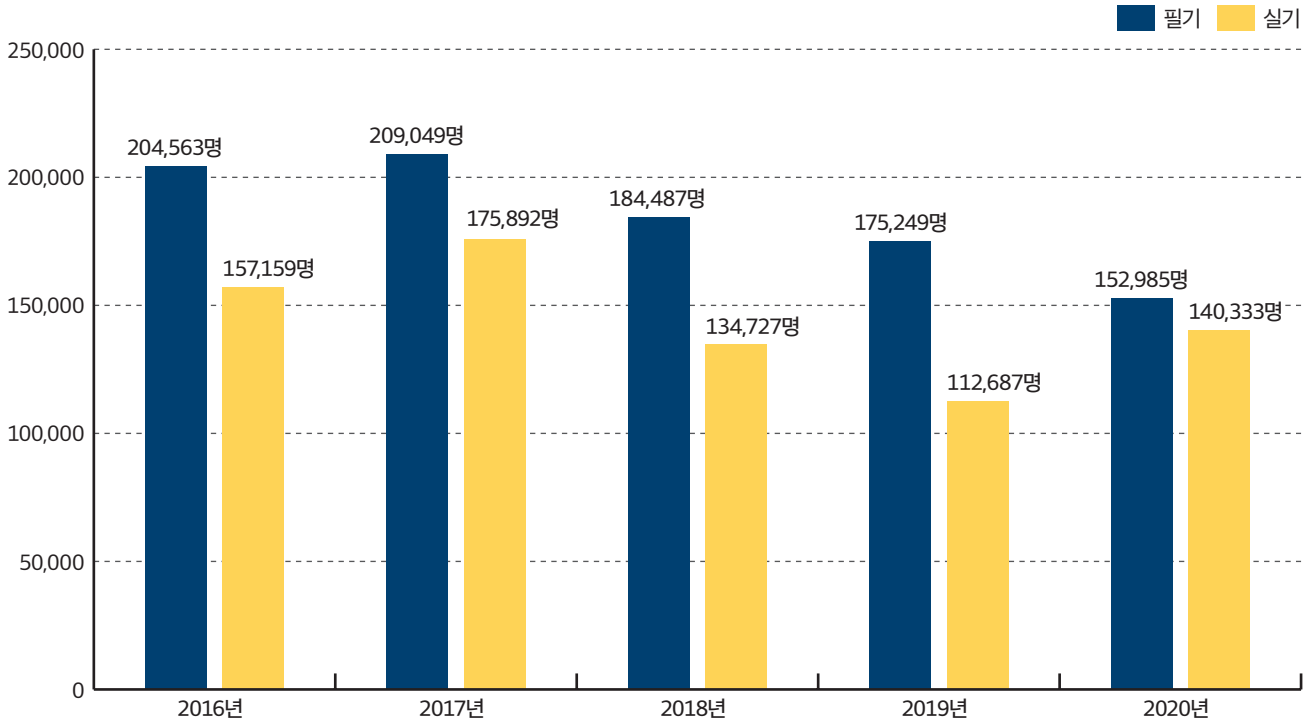
연도	필기		
	응시	합격	합격률(%)
2020	204,563	98,668	48.2
2019	209,049	111,711	53.4
2018	184,487	88,871	48.2
2017	175,249	74,016	42.2
2016	152,985	78,037	51.0
소계	926,333	451,303	49%

② 실기

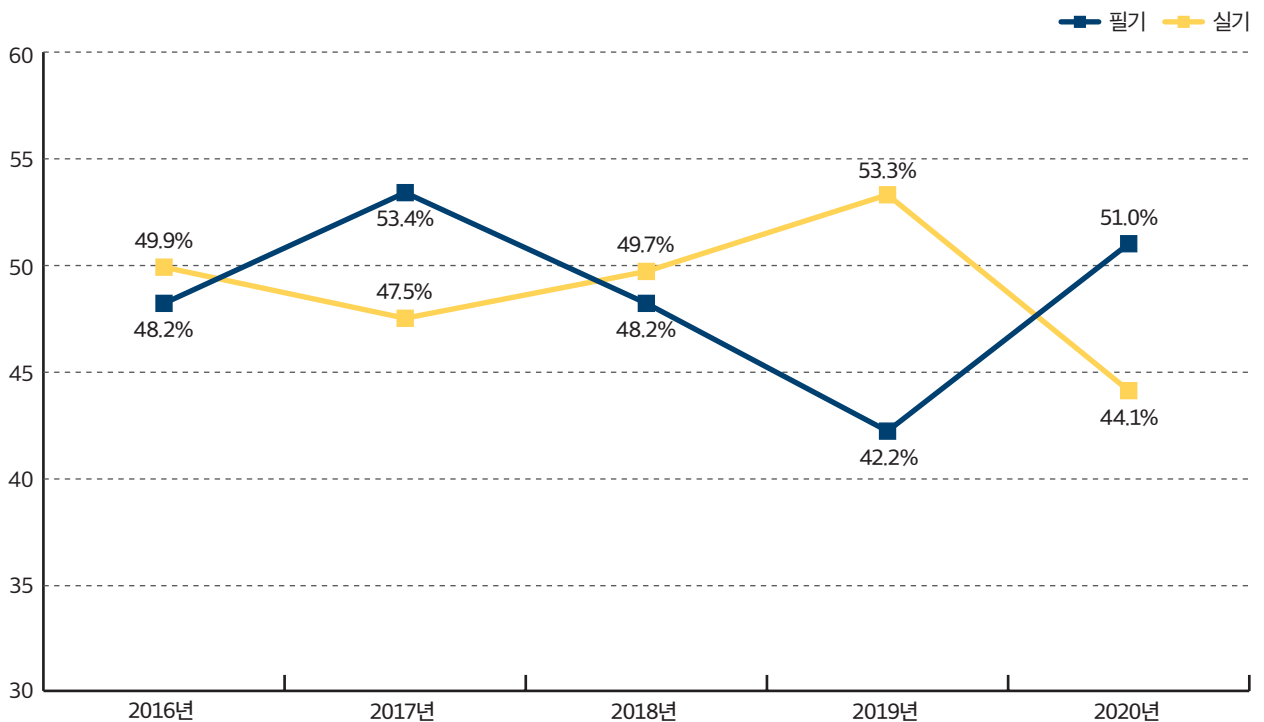
연도	실기		
	응시	합격	합격률(%)
2020	157,159	78,378	49.9
2019	175,892	83,582	47.5
2018	134,727	66,893	49.7
2017	112,687	60,095	53.3
2016	140,333	61,943	44.1
소계	720,798	350,891	48.7%

*출처: 국가기술자격증 통계연보(2021)

컴퓨터활용능력 2급 응시현황 (2016~2020)



컴퓨터활용능력 2급 합격률 (2016~2020)



1. 진로

컴퓨터활용능력 자격증은 국내외 사기업, 각종 기관, 언론계 등 다양한 곳에서 활용할 수 있는 자격증입니다.

소방공무원

해양경찰

경찰공무원

일반기업

금융기관

언론계

2. 전망

자격증 취득

- 컴퓨터 관련 업무의 증가 및 확대로 다양한 분야에서 활용
- 취업 필수 자격증으로 사무직, 공기업 취업에 이점

3. 가산점 제도

자격증 취득 시 공무원 임용 및 공단 채용 등에 가산점을 받아 시험 합격에 유리합니다.

공무원	소방공무원	<ul style="list-style-type: none">• 컴퓨터활용능력 1급 3%• 컴퓨터활용능력 2급 1%
	경찰공무원	<ul style="list-style-type: none">• 컴퓨터활용능력 2점
경찰	해양경찰	<ul style="list-style-type: none">• 컴퓨터활용능력 1점

4. 취업 후 실무

- Microsoft Excel 관련 업무
- MySQL 관리 및 사용
- Microsoft Access 관련 업무
- 영업, 재무, 생산, 경영관리 업무

1. 시험일정

- ① 시험일은 시험장 상황에 따라 다르며 상시 시험으로 진행됩니다.
- ② 합격 발표날짜
 - 필기: 시험일 다음날 오전 10시
 - 실기: 시험일 포함 주를 제외한 2주 뒤 금요일

2. 시험과목

등급	시험방법	시험과목
1급	필기시험	컴퓨터일반, 스프레드시트 일반, 데이터베이스 일반
	실기시험	스프레드시트 실무, 데이터베이스 실무
2급	필기시험	컴퓨터일반, 스프레드시트 일반
	실기시험	스프레드시트 실무

3. 응시자격

컴퓨터활용능력 자격증의 경우 응시 자격의 제한이 없는 것이 특징이며, 누구나 시험에 응시할 수 있습니다.

4. 검정기준·검정방법·합격기준

구분	컴퓨터 활용능력 1급	컴퓨터 활용능력 2급
검정기준	2급의 컴퓨터 주변기기와 스프레드시트에 더해 데이터베이스 관리시스템 등의 응용 프로그램을 능숙히 사용할 수 있는지를 검정합니다.	컴퓨터와 주변기기를 활용할 줄 알며, 업무를 진행할 때 스프레드시트 응용 프로그램을 능숙히 이용할 능력을 보유하는 지를 검정합니다.
검정방법	<ul style="list-style-type: none"> • 필기: 객관식 4지 택일형으로 과목당 20문제가 출제됩니다. • 실기: 엑셀과 액세스 프로그램을 이용하여 주어진 문제를 해결하는 방식 → 1급: 컴퓨터 작업형 10문항 이내, 2급: 컴퓨터 작업형 5문항 이내 • 실기 프로그램: Windows 10, Microsoft Office 2016 	
합격기준	<ul style="list-style-type: none"> • 필기: 과목당 40점 이상, 전과목 평균 60점 이상을 받으면 합격입니다(100점 만점 기준). • 실기: 과목당 70점 이상을 받으면 합격입니다(100점 만점 기준). 	

5. 출제기준

(1) 컴퓨터활용능력 1급

① 필기

과목명	문제 수	주요항목	세부항목
컴퓨터일반	20	컴퓨터 시스템 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 운영체제 사용 • 컴퓨터 시스템 설정 변경 • 컴퓨터 시스템 관리
		인터넷 자료 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 인터넷 활용 • 멀티미디어 활용 • 최신 정보통신기술 활용
		컴퓨터 시스템 보호	<ul style="list-style-type: none"> • 정보 보안 유지 • 시스템 보안 유지
스프레드시트 일반	20	응용 프로그램 준비	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램 환경 설정 • 파일 관리 • 통합 문서 관리
		데이터 입력	<ul style="list-style-type: none"> • 데이터 입력 • 데이터 편집 • 서식 설정
		데이터 계산	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 계산식 • 고급 계산식
		데이터 관리	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 데이터 관리 • 외부 데이터 관리 • 데이터 분석
		차트 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 차트 작성 • 차트 편집
		출력 작업	<ul style="list-style-type: none"> • 페이지 레이아웃 설정 • 인쇄 작업
		매크로 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 매크로 작성 • 매크로 편집
데이터베이스 일반	20	DBMS 파일 사용	<ul style="list-style-type: none"> • 데이터베이스 파일 관리 • 인쇄 작업
		테이블 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 테이블 작성 • 제약조건 설정 • 데이터 입력
		쿼리 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 선택 쿼리 사용 • 실행 쿼리 사용 • SQL 명령문 사용
		폼 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 폼 작성 • 컨트롤 사용 • 기타 폼 작성
		보고서 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 보고서 작성 • 컨트롤 사용 • 기타 보고서 작성
		모듈 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 매크로 함수 사용 • 이벤트 프로시저 사용

② 실기

과목명	문제 수	주요항목	세부항목
스프레드시트 실무	5문제 이내	응용 프로그램 준비	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램 환경 설정하기 • 파일 관리하기 • 통합 문서 관리하기
		데이터 입력	<ul style="list-style-type: none"> • 데이터 입력하기 • 데이터 편집하기 • 서식 설정하기
		데이터 계산	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 계산식 사용하기 • 고급 계산식 사용하기
		데이터 관리	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 데이터 관리하기 • 외부 데이터 관리하기 • 데이터 분석하기
		차트 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 차트 작성하기 • 차트 편집하기
		출력 작업	<ul style="list-style-type: none"> • 페이지 레이아웃 설정하기 • 인쇄 작업하기
		매크로 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 매크로 작성하기 • 매크로 편집하기
데이터베이스 실무	5문제 이내	DBMS 파일 사용	<ul style="list-style-type: none"> • 데이터베이스 파일 관리 • 인쇄 작업하기
		테이블 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 테이블 작성하기 • 제약조건 설정하기 • 데이터 입력하기
		쿼리 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 선택 쿼리 사용하기 • 실행 쿼리 사용하기 • SQL 명령문 사용하기
		폼 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 폼 작성하기 • 컨트롤 사용하기 • 기타 폼 작성하기
		보고서 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 보고서 작성하기 • 컨트롤 사용하기 • 기타 보고서 작성하기
		모듈 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 매크로 함수 사용하기 • 이벤트 프로시저 사용하기

(2) 컴퓨터활용능력 2급

① 필기

과목명	문제 수	주요항목	세부항목
컴퓨터일반	20	컴퓨터 시스템 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 운영체제 사용 • 컴퓨터 시스템 설정 변경 • 컴퓨터 시스템 관리
		인터넷 자료 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 인터넷 활용 • 멀티미디어 활용 • 최신 정보통신기술 활용
		컴퓨터 시스템 보호	<ul style="list-style-type: none"> • 정보 보안 유지 • 시스템 보안 유지
스프레드시트 일반	20	응용 프로그램 준비	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램 환경 설정 • 파일 관리 • 통합 문서 관리
		데이터 입력	<ul style="list-style-type: none"> • 데이터 입력 • 데이터 편집 • 서식 설정
		데이터 계산	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 계산식
		데이터 관리	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 데이터 관리 • 데이터 분석
		차트 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 차트 작성 • 차트 편집
		출력 작업	<ul style="list-style-type: none"> • 페이지 레이아웃 설정 • 인쇄 작업
		매크로 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 매크로 작성

② 실기

과목명	문제 수	주요항목	세부항목
스프레드시트 실무	5문제 이내	응용 프로그램 준비	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램 환경 설정하기 • 파일 관리하기 • 통합 문서 관리하기
		데이터 입력	<ul style="list-style-type: none"> • 데이터 입력하기 • 데이터 편집하기 • 서식 설정하기
		데이터 계산	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 계산식 사용하기
		데이터 관리	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 데이터 관리하기 • 데이터 분석하기
		차트 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 차트 작성하기 • 차트 편집하기
		출력 작업	<ul style="list-style-type: none"> • 페이지 레이아웃 설정하기 • 인쇄 작업하기
		매크로 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 매크로 작성하기

II

학습전략

01 학습방법

02 과목별 학습전략



합격을 목표로 학습할 것

- 만점을 목표로 노리는 것이 아닌, 안정적으로 합격할 수 있는 정도의 점수를 위한 효율적인 공부를 해야 합니다.
- 필기는 70점 이상, 실기는 계산 작업 40점을 확보한 상황에서 기타 과목을 포함하여 90점 이상을 목표로 합니다.

충분한 시간을 투자할 것

- 점수는 공부하는 시간만큼 나옵니다.
- 합격만을 위한 공부를 하되, 공부에 있어서는 제대로 집중하여 충분한 시간을 투자해야 합니다.

필기와 실기 학습을 병행할 것

실기를 통해 개념과 문제 유형을 습득하면 필기 시험 합격이 더욱 수월합니다.

함수를 집중적으로 학습할 것

- 가장 중요하고, 또 어려운 영역은 함수입니다. 함수를 확실히 잡고 간다면 계산문제 40점을 확보할 수 있습니다.
- 함수는 문법 규칙으로 구성되어 있으며, 규칙을 이해하는 것이 중요합니다. 따라서 단순한 암기가 아닌 이해를 목표로 공부해야 합니다.

이해를 바탕으로 계산작업을 학습할 것

- 계산작업 40점은 암기가 아닌 이해로 문제를 해결해야 합니다.
- 계산작업에는 함수가 사용되는데, 단순 암기로는 계산작업을 해결할 수 없습니다. 이는 함수를 이용해서 계산을 하는 방식이 익숙하지 않기 때문입니다.
- 따라서 함수를 이해하는 것이 계산작업 문제 해결의 첫걸음이라고 볼 수 있습니다.

기출문제를 통해 문제 유형을 파악할 것

- 가장 빠른 단기 합격을 위해서는 기출문제를 통해 문제 유형을 파악해야 합니다.
- 컴퓨터활용능력에는 '반드시 맞아야 하는 이론적 지식 기반 문제'가 있습니다. 개념 정리와 더불어 문제 유형도 함께 학습하여 이러한 문제를 놓치지 않고 점수를 확보하는 것이 합격을 위해 매우 중요합니다.
- 최소 3년치 이상 기출문제를 풀어보는 것이 좋습니다.

반복하여 학습할 것

컴퓨터활용능력은 기본적으로 문제은행 방식으로 시험이 진행되기 때문에 반복학습이 매우 중요합니다. 특히 기타 작업은 여러 번 반복하면 충분히 문제를 해결할 수 있습니다.

데이터베이스는 기출문제를 반복하여 풀이할 것

- 데이터베이스는 기출문제 분석이 중요합니다. 전체적인 출제 흐름을 파악하면 프로시저, 테이블 활용, 쿼리사용, SQL 기본 문법 등에 대한 문제가 출제되고 있음을 알 수 있으므로 해당 내용 숙지가 중요합니다.
- 이 외에도 폼 보고서 및 모듈 활용법 등에 관한 문제를 반복 풀이하여 파악하는 것이 중요합니다.
- 데이터베이스는 반복 훈련이 중요한 과목이기 때문에 완전히 숙지할 때까지 계속해서 연습하시는 것을 추천합니다.

1. 컴퓨터활용능력 1급

구분	과목명	공부방법
필기	컴퓨터일반	‘반드시 맞혀야 하는 이론적 지식’을 놓치지 않도록 유의합니다. 컴퓨터 일반은 기출문제를 중심으로 학습합니다.
	스프레드시트 일반	기본적으로 실기 출제범위 안에서 필기 시험이 출제되기 때문에 실기 내용을 공부하면서 필기 시험을 같이 준비하는 것이 좋습니다. 중요한 기능에 관한 문제는 반드시 맞히는 것을 목표로 학습합니다.
	데이터베이스 일반	데이터베이스의 이론 파트와 함께 실기 영역이 필기 문제 형태로 출제됩니다. 따라서 데이터베이스 실무의 전체적인 흐름을 파악한후 필기 문제를 학습하고, 반복하여 문제를 풀어보는 것이 좋습니다.
실기	스프레드시트 실무	점수 전략이 필요합니다. 먼저 기본 작업, 엑셀 함수, 배열 함수, 사용자 지정 함수, 분석 작업, 기타 작업을 먼저 완벽하게 숙지하는 것이 중요합니다. 여기서 점수를 완벽하게 얻을 수 있다면 그 이후 프로시저에 관련된 항목을 학습합니다.
	데이터베이스 실무	스프레드시트 실무와 마찬가지로 점수 전략이 필요합니다. 프로시저의 경우 자주 출제되는 유형의 문제 풀이 방법을 정리하여 학습하는 것이 중요합니다. 이 외 영역은 반복 문제 풀이를 통해 문제 유형을 파악하고 풀이 시간을 단축하는 것이 좋습니다.

2. 컴퓨터활용능력 2급

구분	과목명	공부방법
필기	컴퓨터 일반	<ul style="list-style-type: none"> • ‘반드시 맞혀야 하는 이론적 지식’을 놓치지 않도록 유의합니다. • 컴퓨터 일반은 기출문제를 중심으로 학습합니다.
	스프레드시트 일반	<ul style="list-style-type: none"> • 필기 문제 유형을 파악한 후 해당 유형을 실기에서 연습합니다. • 실기 실습을 하다 보면 스프레드시트 필기 시험에 필요한 개념을 이해하면서 암기가 더욱 쉬워집니다.
실기	스프레드시트 실무	<ul style="list-style-type: none"> • 반복 풀이가 중요합니다. • 계산작업 40점을 정확하게 이해 중심으로 문제를 해결하여 전부 확보하는 것이 중요합니다.

III



2022 합격전략

01 합격 커리큘럼

02 합격지원 시스템



1. 컴퓨터활용능력 1급

[1, 2주] 필기와 실기 학습 동시 진행	
필기	실기 문제를 먼저 학습하여 스프레드시트, 데이터베이스 과목에 대한 용어와 내용을 알고 미리 습득하고 필기를 학습하시는 걸 추천드립니다. 이때, 자주 출제되는 문제를 파악하고 그 문제들만큼은 반드시 맞히는 것이 빠른 합격 방법이 될 수 있습니다. 실기를 학습하면서 중간에 필기 시험을 접수하는 것을 권유드립니다. 또는 많은 필기 문제를 풀이하여 자주 출제되는 과년도 문제 위주로 학습하는 방법도 있지만, 처음 방안처럼 실기와 병행 학습하는 방식이 보다 효율적입니다.
실기	1과목인 스프레드시트 실기는 계산작업을 먼저 학습하고, 배열함수를 능숙하게 사용할 수 있도록 연습해야 합니다. 이후 사용자 지정 함수와 고급 필터 부분에서는 조건 부분을 함수를 응용하여 처리하는 방법을 연습합니다. 이렇게 순차적으로 기타 분석작업의 프로시저에 관한 내용까지 이해를 바탕으로 학습합니다. 2과목 액세스는 풀이를 그대로 따라하는 것으로 학습하시는 것을 추천드립니다. 전반적인 범위가 넓고 변형이 많기 때문에 차근차근 회차별로 풀이를 그대로 실습하는 방향으로 진행합니다.

[3, 4주] 필기 원서 접수 후 시험일에 맞춰 학습	
필기	필기 원서 접수 이후부터는 실기보다 필기 기출문제 학습에 집중해야 합니다. 반복적인 문제풀이를 통해 모르는 문제, 자주 출제되는 문제를 파악하여 보완하는 방향으로 학습합니다.
실기	필기 시험이 끝나면 실기를 집중적으로 학습합니다. 엑셀의 배열 함수와 사용자 지정함수는 암기가 아닌 이해로 학습해야 합니다. 프로시저 부분에서는 전반적으로 학습한 후 점수 배점을 체크하여 중요도로 나누어 학습 우선순위를 선정합니다. 데이터베이스에서 자주 출제되는 문제 항목을 체크하고 각 문제의 변형 문제를 준비합니다.

[4, 5주] 기출 반복 학습	
필기	최신 기출문제 3년치 문제를 풀었을 때 각 회차에서 40개 이상 맞는다면 충분한 실력을 갖추었다고 생각해도 됩니다. 100점이 목표가 아닌 합격을 목표로 준비하여 시험에 응시하시면 됩니다.
실기	필기 시험에 합격하셨다면, 실기 학습 시의 내용을 토대로 엑셀에서는 계산작업 부분, 사용자 지정함수 위주로 훈련합니다. 액세스는 유형별로 외워야 하는 문제들을 학습하시고, 부족한 부분을 체크하면서 학습의 완성도를 높이는 방향으로 준비합니다.

[6주] 실기 문제 점검 및 반복 학습	
실기	6주 이후부터는 반복 훈련이 중요합니다. 합격까지 기출 문제 풀이와 예제 실습을 반복하여 시험에 대비합니다.

2. 컴퓨터활용능력 2급

[1주] 필기와 실기 학습 동시 진행	
필기	자주 출제되는 문제 유형의 풀이, 내용에 대한 반복적인 학습을 진행합니다.
실기	초반에는 엑셀에 대한 용어와 기능을 살펴보고 파악하는 데에 집중합니다. 실기는 처음 공부 시작할 때부터 꾸준히 학습해야 합니다.

[2주] 필기 원서 접수 후 시험일에 맞춰 학습	
필기	2과목 스프레드시트에 대한 필기 문제 유형을 파악하고 실기에서 자주 출제가 되는 계산작업, 조건부 서식, 고급필터, 정렬, 매크로, 차트 부분합, 가상분석기능 등에 대한 문제들을 집중적으로 살펴봅니다.
실기	이해를 바탕으로 실기 시험에서 출제되는 기능과 스프레드시트 함수를 실습을 통해 직접 연습하면서 학습합니다.

[3주] 기출 반복 학습	
필기	기출 문제 반복 풀이를 반복합니다. 최소 3년치, 40문항씩 문제를 풀이하며 시험에 대비합니다. 그동안의 실습을 통해 이해한 이론을 바탕으로 기출문제를 반복학습 한다면 합격할 수 있습니다.
실기	계산작업 연습에 집중합니다. 계산작업 기출문제 10회차 분량을 직접 스스로 해결할 수 있는 수준에 도달하는 것을 목표로 학습합니다.

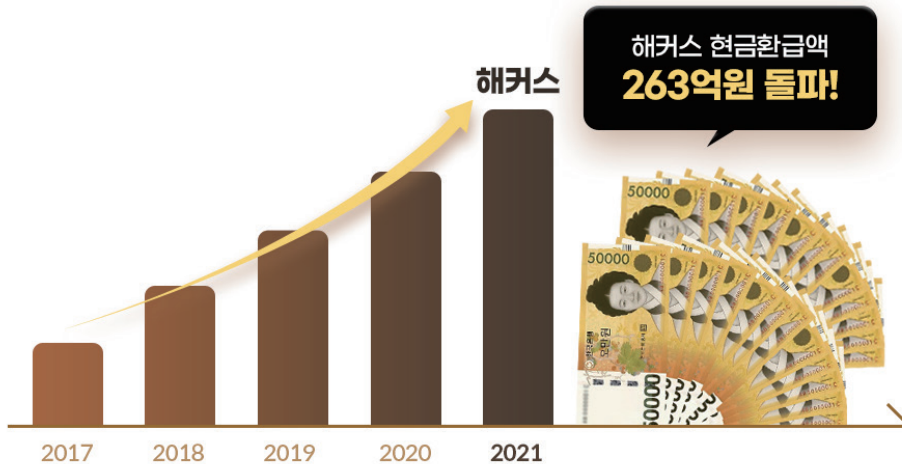
[4주] 실기 문제 점검 및 반복 학습	
실기	연습을 통해 계산작업 문제가 어느정도 익숙해졌다면 분석 작업 및 기타 작업을 정리하고, 연습합니다. 시험 문제를 빈도수 중심으로 나누고, 빈도수가 높은 문제부터 집중적으로 학습합니다. 출제 빈도가 높은 기능 및 기타작업들에 대해서 학습합니다.

1. 자격증 품질만족도 1위 해커스



[교육그룹 1위] 한국 소비자포럼 선정 '올해의 브랜드대상' 12-165년 연속 교육그룹 부문 1위
 [품질만족도 1위] 주간등아 선정 2022 올해의교육브랜드파워 온·오프라인 자격증 부문 1위 해커스
 [강의만족도] 해커스자격증 수강후기 게시판 별점 평균을 백분율로 환산(2022.02.18. 기준) / [구매건수/매출] 해커스자격증 매출 데이터 2020.01 vs 2022.01 비교 기준
 [이용자수] 구글 애널리틱스 데이터 2020.01 vs 2021.01 비교 기준
 [전기기사 1위] 주간등아 선정 2022 올해의교육브랜드파워 온·오프라인 전기기사 부문 1위 해커스
 [KBS한국어 1위] 주간등아 선정 2022 올해의교육브랜드파워 온·오프라인 KBS한국어능력시험 부문 1위 해커스

2. 강력한 현금환급 시스템



*해커스(인강·톡·중국어·금융·잡·공무원·공인중개사·주무관리사·자격증·경영아카데미) 수강료 총 환급액 합산기준(2015-2021)
 [자격증] 주간등아 선정 2022 올해의교육브랜드파워 온·오프라인 자격증 부문 1위/[톡] 2018 헤럴드 미디어 선정 대학생이 선정한영어회화인강 1위/
 [인강] 2018 헤럴드 선정 대학생 선호브랜드 대상 '대학생이 선정한 외국어인강' 부문 1위/[중국어] 주간등아 선정 2019 한국 브랜드 만족지수 교육(중국어인강) 부문 1위/
 [금융] 2015 대한민국 퍼스트브랜드 대상 온라인금융교육 부문 (한국소비자포럼) 1위/[잡] 헤럴드 선정 2018 대학생 선호 브랜드 대상 '취업강의' 부문 1위/
 [공무원] 한경비즈니스 선정 2020 한국품질만족도 교육(온·오프라인 공무원) 부문 1위/[경찰] 한경비즈니스 선정 2019 한국 소비자 만족지수 교육(경찰공무원) 부문 1위/
 [소법] 한경비즈니스 선정 2022 한국품질만족도 교육(온·오프라인 소방공무원) 부문 1위/[공인중개사] 한경비즈니스 선정 2020 한국품질만족도 교육(온·오프라인 공인중개사) 부문 1위/
 [주무관리사] 한경비즈니스 선정 2020 한국품질만족도 교육(온·오프라인 주무관리사) 부문 1위/[경영아카데미] 세무사 주간등아 선정 2022 올해의교육브랜드파워 온·오프라인 세무사 부문 1위

3. 합격에 최적화된 학습환경 제공



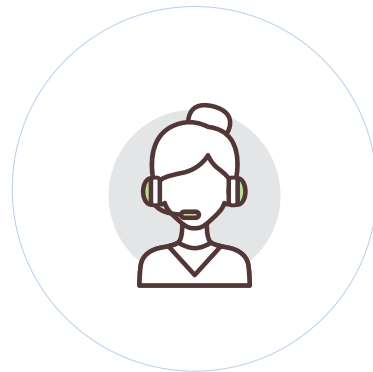
**교수님이 직접 답변하는
1:1 Q&A 서비스**
궁금한 내용 상시 질문 가능!
과목별 교수진이 확인하여
48시간 이내로 답변!



**모바일수강/PC다운로드
무료지원**
언제 어디서나
수강에 불편함이 없도록
학습 환경 지원!



**연중무휴
고객센터 운영**
연중무휴 유선 상담 서비스 제공
*단, 국가공휴일의 경우
1:1 상담게시판 운영



**PC 무료점검 /
1:1 원격 기술지원**
오류 발생 시
PC 무료점검/동영상 기술상담으로
원활한 강의 환경 조성